

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY PROCHOWICE
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KS JANA TWARDOWSKIEGO
W DĄBIU**

Adres: Dąbie 5a, 59-230 Prochowice

Organ prowadzący szkołę: Gmina Prochowice, ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11.08.2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017 r. poz. 1597), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

1. Stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej może zajmować nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia następujące warunki:

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej;
- 2) ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 4) uzyskał:
 - a) co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
 - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
 - c) w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej

- przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a w przypadku, o którym mowa w art. 63 ust. 11 i 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, jeżeli nie przeprowadzono konkursu - przed powierzeniem stanowiska dyrektora;

- 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 7) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.), a w przypadku

nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;

- 8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458 ze zm.);
- 11) w przypadku cudzoziemca - posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931 ze zm).

2. Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który:

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu lub danej szkole podstawowej, oraz
- 2) spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt 2-11.

3. Do konkursu może przystąpić osoba niebędąca nauczycielem, spełniająca łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 5) spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt 2, 5, 6, 8, 10 i 11.

4. Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany:

- 1) zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub

- 2) urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 263)

- spełniający wymagania określone w rozporządzeniu, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) uzasadnienia przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej im. Ks Jana Twardowskiego w Dąbiu,
- 2) życiorysu z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 3) oświadczenia zawierającego następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 5) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931 ze zm.) - w przypadku cudzoziemca,
- 7) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- 10) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 931 ze zm.),
- 11) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 430 ze zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- 12) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- 13) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 15) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 16) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych celem udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – o ile zakres danych nie wykracza poza dane wskazane w Kodeksie Pracy oraz art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w przypadku podania danych wykraczających poza w/w zakres. Jednocześnie oświadczam, że mam świadomość, iż w przypadku pozytywnie zakończonego procesu rekrutacji, przetwarzanie danych będzie odbywało się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO oraz oświadczam, że przekazano mi informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO.

6. Termin i sposób składania ofert:

- 1) Oferty należy składać w terminie do 11 czerwca 2019 r. do godz. 15.30, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego i dopiskiem "Konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im Ks Jana Twardowskiego w Dąbiu", osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Prochowice, ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice lub pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy Prochowice, ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice.
- 2) Za termin złożenia ofert uznaje się datę wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Prochowice, ul. Rynek 1, 59-230 Prochowice.
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
- 4) Oferty, które wpłyną po terminie wymienionym w punkcie 1 nie będą rozpatrywane.

7. Informacje o sposobie powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu postępowania konkursowego:

O terminie i miejscu posiedzenia komisji konkursowej przewodniczący komisji, powołanej przez Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice w celu przeprowadzenia konkursu, powiadomi pisemnie w postaci papierowej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

8. Informacje dodatkowe:

- 1) Na żądanie Burmistrza Miasta i Gminy Prochowice, kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały:
 - a) dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy,
 - b) dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia,
 - c) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018 r. poz. 931 ze zm.)- w przypadku cudzoziemca,
 - d) zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 - e) aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego- w przypadku nauczyciela,
 - f) karty oceny pracy lub dorobku zawodowego- w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
- 2) Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

9. Klauzula informacyjna do procesu rekrutacji

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje Pana/Panią, że:

- 1) **Administratorem przetwarzanych Pana/ Pani danych osobowych jest:**
Burmistrz Miasta i Gminy Prochowice
- 2) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO):
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) działań zmierzających do zawarcia umowy na potrzeby przeprowadzenia procesu rekrutacji i zawarcia umowy o pracę w zakresie danych: imię, nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. a) zgody na przetwarzanie danych przekazanych w CV i/lub liście motywacyjnym, jeżeli jest w nich więcej informacji niż wymienione w pkt. a) np.: e-mail, nr. telefonu, zainteresowania, fotografia;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. c) – art. 22¹ par. 1 wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - d) art. 6 ust. 1 lit. a) – zgody na przetwarzanie danych do celów przyszłych rekrutacji, jeżeli została taka udzielona.
- 3) Podane dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - a) Przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego;
 - b) Przygotowania dokumentacji do zawarcia umowy oraz zawarcie umowy o pracę;
 - c) Archiwizowania danych celem zapewnienia rozliczalności oraz obrony przed ewentualnymi roszczeniami.

- 4) Podanie danych w celu zawarcia umowy jest obowiązkowe i wynika to z przepisów Kodeksu Pracy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wzięcia udziału w rekrutacji i ewentualnego zawarcia umowy o pracę.
- 5) Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny związany z rekrutacją:
- a) przez 1 miesiąc licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym rekrutacja została zakończona;
 - b) przez okres 12 miesięcy, jeżeli została wyrażona odrębna zgoda na udział w przyszłych rekrutacjach lub do chwili odwołania tej zgody.
- 6) Posiada Pan/ Pani prawo do:
- a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
 - c) prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - d) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych;
- 7) Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do Państw Trzecich oraz Organizacji Międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który jednocześnie mógłby prowadzić do podejmowania decyzji wywołujących skutki prawne lub w istotny sposób wpływać na Pani / Pana sytuację.
- 8) Inspektorem Ochrony Danych : tel. 762358801, email: iodo@nsi.net.pl

Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Miasta i Gminy Prochowice, w Referacie Spraw Społecznych i Obywatelskich, pok. nr 6 i 7, tel. 76 8584342 wew. 21 i wew. 39.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Prochowice
Alicja Stelicha