

Wzór Umowy

UMOWA nr ... /2018

Zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

Dolnośląskim Kuratorem Oświaty, w którego imieniu działa Dyrektor Wydziału Organizacyjnego - Zbigniew Kuberski, z siedzibą we Wrocławiu przy pl. Powstańców Warszawy 1, nr NIP 897-15-49-945, zwanym dalej Zamawiającym,

a

z siedzibą we przy ul. zwanym dalej Wykonawcą,

wpisanym do KRS/ewidencji działalności gospodarczej pod nr

nr NIPnr Regon.....

reprezentowanym przez:.....

Umowa niniejsza jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w wyniku przeprowadzonego na podstawie, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) postępowania o zamówienie publiczne.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie przez Wykonawcę, kolonii letnich dla dzieci i młodzieży z mniejszymi szansami w okresie wakacji 2018 roku w ramach Zadania Nr dla, zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późn.zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452), Ogłoszeniem i Ofertą Wykonawcy w (miejsce organizacji wypoczynku).....-
2. Do zadań Wykonawcy zgodnie z warunkami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział III Ogłoszenia) między innymi należy:
 - 1) Zakwaterowanie w pokojach ... osobowych z łazienką / w pokojach osobowych z łazienką na korytarzu, wyposażonych w łóżka lub tapczany jednoosobowe (wyklucza się łóżka piętrowe, polowe i tzw. paletowe) z pościelą i kocem dla każdego dziecka (z możliwością wymiany w razie zabrudzenia). Łóżka muszą być tak ustawione aby umożliwiały między nimi swobodne przejście oraz aby ich ustawienie nie blokowało możliwości otworzenia drzwi balkonowych, o ile pokój ma wyjście na balkon. Każdy pokój wyposażony w szafę z wieszakami i półkami, w ilości umożliwiającej rozpakowanie bagażu przez każde dziecko oraz szafki nocne dla każdego dziecka, stół i 2 krzesła. Meble pokojowe nie mogą być zniszczone tzn. połamane, odrapane, z poplamioną tapicerką. W łazienkach nie dopuszcza się pleśni i zagrzybienia. Kabiny natryskowe z osłona zapewniającą intymność podczas kąpieli. Zamawiający nie dopuszcza usytuowania łazienek na

zewnątrz budynku, w którym będą zakwaterowane dzieci. Łazienki muszą być sprzątane codziennie przez pracownika obiektu kolonijnego.

- 2) Zapewnienie dostępu do pełnego węzła sanitarnego z ciepłą i zimną wodą przez całą dobę;
- 3) Zapewnienie stołówki w raz zapleczem kuchennym na terenie obiektu kolonijnego, wyposażonej w odpowiednią ilość stolików i krzeseł.
- 4) Zapewnienie 4 posiłków dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja). Dzienna stawka żywieniowa - 20 zł. Pierwszy dzień pobytu dzieci na koloniach rozpoczyna się obiadem bez względu na godzinę przyjazdu do ośrodka. Ostatni dzień pobytu dzieci na wypoczynku kończy się śniadaniem i wydaniem dzieciom prowiantu na drogę powrotną. Żywnienie zgodne z zasadami higieny żywienia określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
- 5) Wykonawca zapewni uczestnikom wypoczynku przez cały pobyt stały dostęp do napojów (woda, soki, kompot, herbata).
- 6) Zapewnienie dostępu do świetlic/y ze sprzętem RTV, sprzętem nagłaśniającym do organizacji dyskotek, oraz projekcji filmów (mikrofony, głośniki, rzutnik), gry świetlicowe dla grupy co najmniej 30 dzieci, książki, czasopisma młodzieżowe, itp.
- 7) Zapewnienie oddzielnych izolatek dla chorych dziewcząt i chłopców z łazienką lub dostępem do węzła sanitarnego (umywalka + WC) do wyłącznej dyspozycji chorych dzieci, który będzie zlokalizowany na tej samej kondygnacji co izolatki.
- 8) Zapewnienie dostępu do co najmniej dwóch oddzielnych boisk – jedno boisko do piłki nożnej (trawiaste lub z podłożem utwardzonym lub ze sztuczną nawierzchnią), drugie boisko do piłki siatkowej lub koszykowej, na terenie obiektu lub w jego pobliżu, oraz sprzętu sportowo-rekreacyjnego: piłki do gry w piłkę nożną, piłki do siatkówki i koszykówki, stół do ping-ponga (rakiety do gry i piłeczki do ping-ponga systematycznie uzupełniane w razie zniszczenia), skakanki, rakiety (komplety) do gry w badmintona i lotki systematycznie uzupełniane w razie zniszczenia.
- 9) Zapewnienie dostępu do plaży położonej w odległości do max. 1 km od obiektu kolonijnego (odległość rozumiana jako długość drogi do przejścia z obiektu kolonijnego na plażę) oraz **opieki ratownika** (legitymującego się uprawnieniami pozwalającymi na pełnienie funkcji ratownika wodnego oraz posiadającego doświadczenie rozumiane jako co najmniej dwa sezony letnie w pełnieniu funkcji ratownika) podczas kąpieli dzieci;
- 10) Realizacja oferty programowej kolonii.

- 11) Zapewnienie do realizacji programu w Zadaniu V „z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej” co najmniej następujących pomocy dydaktycznych: apteczki pierwszej pomocy – min. szt. 5, fantom – szt. 1.
 - 12) Zorganizowanie przejazdu dzieci do miejsca wypoczynku i z powrotem pod opieką pedagogiczną wychowawców, sprawnymi technicznie, klimatyzowanymi autokarami, które w dniu wyjazdu posiadają wszystkie aktualne przeglądy i dokumenty wymagane do przewozu pasażerów. Zamawiający wymaga przewozu dzieci w godzinach 6.00 – 22.00 Wykonawca zapewnia suchy prowiant i napoje w dniu wyjazdu na wypoczynek i z powrotem. Zamawiający zastrzega sobie prawo, poddania podstawionego na miejsce zbiórki autokaru/ów oraz kierowcy/ów kontroli przez Policję.
 - 13) Ubezpieczenie dzieci w czasie podróży i pobytu dzieci na koloniach, w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków.
 - 14) Zapewnienie pełnej opieki medycznej przez 24 godz/dobę - pielęgniarka na stałe, a lekarz na wezwanie. Wykonawca zobowiązany jest także zapewnić, w razie konieczności, dowiezienie i odwiezienie uczestnika kolonii wraz z opiekunem do punktu opieki medycznej tj.; przychodni lub szpitala. Wykonawcę obowiązuje zabezpieczenie apteczki w podstawowe leki i materiały opatrunkowe do udzielenia, w razie konieczności, pierwszej pomocy przedlekarskiej.
 - 15) Zapewnienie uczestnikom wypoczynku odpowiedniej kadry wypoczynku zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami, ponadto o kwalifikacjach właściwych do realizacji programu kolonii oraz psychologa lub pedagoga.
 - 16) Zapewnienie uczestnikom wypoczynku bezpiecznych i higienicznych warunków w czasie wypoczynku w szczególności organizację wypoczynku w obiekcie lub na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunków higieniczno-sanitarnych, określonych w przepisach o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
 - 17) Pozostałe usługi zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, opisem przedmiotu zamówienia i programem.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników wypoczynku. Obowiązany jest również posiadać ubezpieczenie OC.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Przeprowadzenia procesu informacyjnego na rzecz PCPR-ów, GOPS-ów i MOPS-ów, oznaczenia miejsc, czasu i terminów zbiórek oraz koniecznych adresów i telefonów.

- 2) Skompletowania kart kwalifikacyjnych uczestników (w porozumieniu z PCPR, GOPS i MOPS), a po zakończeniu kolonii przechowywania ich w wyodrębnionej dokumentacji źródłowej.
- 3) Zatrudnienia kadry (kierownik wychowawcy), posiadającej kwalifikacje zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.), ponadto o kwalifikacjach właściwych do realizacji programu kolonii dodatkowo wymagane jest zapewnienie psychologa lub pedagoga.
- 4) uzyskania informacji z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością nas tle seksualnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 405), że dane osób wykonujących przedmiot zamówienia nie widnieją w tym Rejestrze.
- 5) Przedłożenia Zamawiającemu, na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania wykazu/wykazów osób, który powinien zawierać imię i nazwisko, potwierdzenie kwalifikacji do zajmowanych stanowisk kadry. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenia, że zgłoszeni w wykazie kierownik wypoczynku oraz wychowawcy posiadają aktualne dokumenty potwierdzające ich niekaralność, wymagane na podstawie art. 92p ust. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późn. zm.) oraz, że uzyskał informacje z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością nas tle seksualnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 405), że dane osób wykonujących przedmiot zamówienia nie widnieją w tym Rejestrze.
- 6) Zarejestrowania wypoczynku dzieci zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, objętego niniejszą umową oraz do przesłania drogą mailową na adres poczta@kuratorium.wroclaw.pl, najpóźniej na 5 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji zadania (turnusu/ów), potwierdzenia umieszczenia zgłoszenia wypoczynku/wypoczynków w bazie wypoczynku MEN, obsługiwanej przez właściwego kuratora oświaty ze względu na siedzibę/miejsce zamieszkania organizatora.
- 7) Przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż do 20 czerwca 2018 r., harmonogramu kolonii zawierającego: daty turnusów, liczbę dzieci zakwalifikowanych na konkretne turnusy, miejsca i godziny zbiorki, wykaz kadry (nr tel. do kierownika wypoczynku). Jakikolwiek zmiany harmonogramu wymagają poinformowania Zamawiającego.
- 8) Przedłożenia Zamawiającemu, na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania (turnusu/turnusów), potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej od NNW uczestników wypoczynku.
- 9) Poddania się kontroli realizacji zadania, o którym mowa w § 1 pkt 1, przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. W trakcie kontroli Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia na żądanie osób kontrolujących dokumentacji związanej z realizacją wypoczynku.

- 10) Przedłożenia Zamawiającemu kompletnych rozliczeń tj. rozliczenia merytorycznego z realizacji zamówienia wraz z fakturą/rachunkiem w terminie do **15 dni** licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia Zadania (turnusów). Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczeń odrębnie za każdy turnus, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest złożyć sprawozdanie merytoryczne i fakturę/rachunek za każdy turnus, w terminie do **15 dni** licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia danego turnusu.
- 11) Przechowywania kopii dokumentów poświadczających kwalifikacje pracowników pedagogicznych i kierownika wypoczynku zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 12) Prowadzenia dokumentacji rzeczowej dotyczącej planowania i realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 13) Przechowywania dokumentacji dotyczącej wykonania zadania przez okres 5 lat.
- 14) Zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy, jak również do niewykorzystania tych danych do celów innych niż wykonanie umowy.
- 15) Przetwarzania danych osobowych określonych w ust. 1 w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 29.08.1997r.o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 poz. 922 z późn. zm.).

§ 3

1. Strony ustalają, zgodnie ze złożoną ofertą, całkowitą wartość zamówienia na kwotę brutto w wysokości nieprzekraczającej:..... zł (słownie:złotych).

Strony ustalają cenę za pobyt jednego dziecka na jednym 14-dniowym turnusie w kwocie: ... zł. brutto (słownie).
2. Środki finansowe za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie określonej w § 3 ust. 1 będą przekazane na konto Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT, w terminie do 7 dni roboczych od daty doręczenia Zamawiającemu faktury lub rachunku.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Niezależnie od przyczyn, w przypadku rezygnacji dziecka z części wypoczynku w trakcie trwania turnusu, Wykonawca obniża cenę za pobyt dziecka określoną w § 3 ust. 1 proporcjonalnie, do faktycznego czasu pobytu. Wówczas nie dopuszcza się przyjmowania kolejnego dziecka na pozostałą część turnusu.
5. Suma niewykorzystanych osobodni nie uprawnia do przyjęcia dodatkowego dziecka na nowy 14 -dniowy turnus w ramach umowy.

6. W razie niestawienia się dziecka Wykonawca obniża koszt o całą kwotę określoną w § 3 ust. 1.
7. W przypadku określonym w § 3 ust. 6 Zamawiający wyraża zgodę na zabranie dziecka na kolejny pełen 14 –dniowy turnus w ramach tego zadania.

§ 4

1. Strony zgodnie uznają, że przez wadliwe wykonanie umowy, skutkujące natychmiastowym jej rozwiązaniem, rozumie się jakiegokolwiek uchybienie wykonania tej umowy w odniesieniu do wymogów i kryteriów opisanych w ogłoszeniu o zamówieniu, w oparciu o które dokonano wyboru oferty wykonawcy, a będące w bezpośrednim związku i mogące mieć wpływ na zagrożenie zdrowia lub bezpieczeństwa uczestników wycieczki.
 - 1) W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym Wykonawca, bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami z tego tytułu, jest obowiązany zapewnić uczestnikom powrót do miejsca zbiórki dzieci lub do przewozu dzieci w miejsce wskazane przez Zamawiającego, na warunkach nie gorszych niż określone w umowie. W przypadku odmowy zrealizowania usługi przewozu dzieci, Zamawiający zleci tę usługę firmie przewozowej, a kosztami za tę usługę obciąży Wykonawcę.
2. W pozostałych przypadkach przez wadliwe wykonanie umowy rozumie się niewykonanie, częściowe wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, mimo wezwania Wykonawcy do usunięcia wadliwego wykonania umowy, stwierdzonego w wyniku ustaleń przeprowadzonej kontroli.
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wadliwego wykonania umowy oraz do przekazania Zamawiającemu na piśmie, w terminie do dwóch dni opisu działań mających na celu usunięcie stwierdzonych podczas kontroli nieprawidłowości (z wyłączeniem ust. 1).
 - 2) Za wadliwe wykonanie umowy, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający przewiduje naliczanie kar umownych wymienionych w § 5.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 5

1. W przypadku niewykonania, częściowego wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo nałożenia na Wykonawcę kar umownych w następującej wysokości:
 - 1) Za nieterminowe złożenie wykazu/wykazów osób, po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 5 - 2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
 - 2) Za nieterminowe przesłanie przez Wykonawcę potwierdzenia umieszczenia zgłoszenia wypoczynku/wypoczynków w bazie wypoczynku przez kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę/miejsce zamieszkania organizatora wypoczynku - 2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
 - 3) Za zaniżenie minimalnej stawki żywieniowej - 5% należności za turnus, na którym nastąpiły te uchybienia.
 - 4) Za wszelkie odstępstwa od opisanych w ofercie standardów technicznych obiektu, wyposażenie obiektu, zakwaterowanie w pokojach niezgodnych z opisem w ofercie, itp. - 2 % należności za turnus, na którym nastąpiły te uchybienia.
 - 5) Za niezrealizowanie lub rażące odstępstwa od realizacji programu pobytu - 2% należności za turnus, na którym nastąpiły te uchybienia.
 - 6) Za brak zabezpieczenia właściwej liczby wychowawców w stosunku do liczby uczestników wypoczynku w danej grupie kolonijnej lub braku kwalifikacji i doświadczenia kadry zgodnych z wymogami Ogłoszenia – 5 % wynagrodzenia brutto za turnus, na którym nastąpiły te uchybienia.
 - 7) Za zmianę kadry uczestniczącej w wykonaniu zamówienia bez zgody Zamawiającego – 1% wynagrodzenia brutto za turnus, na którym nastąpiło to uchybienie, chyba że Wykonawca wykaże, że zgłoszenia nie dokonał na skutek nieprzewidzianych zdarzeń, na które nie miał wpływu.
 - 8) Za niezrealizowanie programu pobytu – 1 %, naliczany za każdy niezrealizowany punkt programu, wynagrodzenia brutto za turnus, na którym nastąpiły te uchybienia.
 - 9) Za nieterminowe złożenie dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 10 niniejszej umowy - 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia poprzez obniżenie kwoty zapłaty lub poprzez wezwanie do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
3. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania o Wykonawcy na zasadach ogólnych w przypadku wystąpienia szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.

§ 6

1. Zamawiający, dopuści zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w części dotyczącej przedmiotu umowy, terminów, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którakolwiek z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) Zmiana miejsca wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. w przypadkach nadzwyczajnych, które wywołane są skutkami działania siły wyższej (np. pożar lub powódź).
- 2) Zmiana miejsca lub terminu realizacji zamówienia nastąpi wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, o ile Wykonawca zaoferuje obiekt o co najmniej takim samym standardzie jak w złożonej ofercie. Zmiana terminu nie może przekroczyć ogólnego okresu wyczerpania od 23.06.2018r. do 02.08.2018r.

2. Okoliczności przewidziane powyżej stanowiące podstawę zmiany Umowy stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

§ 7

1. Prawa i obowiązki stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
2. Wykonawca jest obowiązany do poinformowania Zamawiającego przed zawarciem umowy o istnieniu lub o zamiarze zawarcia innych umów mających istotne znaczenie dla realizacji zadania. W szczególności dotyczy to umów regulujących warunki i odpłatność za korzystanie z ośrodków nie będących własnością Wykonawcy. Niedopełnienie tego obowiązku stanowi nienależyte wykonanie umowy i uprawnia do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego.
3. W zakresie organizacyjnym do bieżącego załatwiania spraw wynikających z niniejszej umowy zostają wyznaczone następujące osoby:
Po stronie Zamawiającego:Tel.....
Po stronie Wykonawcy :Tel.....
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 459) jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) nie stanowią inaczej.
5. Ewentualne spory będą rozpoznawane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią:

Sprawozdanie merytoryczne - załączniki nr 1

Ogłoszenie
Oferta wykonawcy
Program
Zamawiający:

Wykonawca:

pieczęć organizatora

Data

Sprawozdanie merytoryczne

z realizacji zadania zleconego przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu dotyczącego organizacji kolonii letnich dzieci i młodzieży z mniejszymi szansami w okresie wakacji 2018 roku

1. Umowa

nr.....

2. Termin realizacji zadania

.....

3. Miejsce (dokładny adres)

.....

4. Nr zgłoszenia wypoczynku do właściwego Kuratorium Oświaty

.....

5. Liczba dzieci w trakcie realizacji zadania (przyczyna zmiany liczby dzieci)

Lp.	Nazwisko i imię dziecka	Rok urodzenia	Czas pobytu dziecka w osobodniach

6. Szczegółowa informacja o zrealizowanym zadaniu.

6.1. Sprawy organizacyjne (informacja nt.: zakwaterowania, kadry, podziału na grupy, itp.)

.....

6.2. Realizacja programu.

.....

7. Informacje o wypadkach, zachorowaniach:.....

8. Informacje o kontrolach i ewentualnych zaleceniach:.....

9. Podsumowanie:.....

.....
/podpis i pieczęć organizatora/