

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie
art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)**

Nazwa zamówienia:

**Usługa polegająca na zorganizowaniu nad morzem (województwo pomorskie lub
zachodniopomorskie) kolonii letnich dla dzieci i młodzieży z mniejszymi szansami, w okresie
wakacji 2018 roku, w podziale na 6 zadań.**

Klasyfikacja usług wg Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV: 55240000-4 Usługi w zakresie ośrodków i domów wypoczynkowych

Wartość zamówienia: **poniżej 750 000 euro**

Wrocław, dnia 26.04.2018 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Dolnośląski Kurator Oświaty

pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław

tel.: 71 340-63-48, fax: 71 340-61-08

www.kuratorium.wroclaw.pl

e-mail: poczta@kuratorium.wroclaw.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:45 do 15:45.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (**tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.**) zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, zwanego dalej „Ogłoszeniem”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 459).

III. INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie oznaczone jest znakiem WO.272.5.2018 Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
2. W postępowaniu dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych, przy czym Zamawiający zastrzega, że **Wykonawca może złożyć oferty maksymalnie na trzy części**. Poszczególne części zamówienia – zadania, należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienie publiczne). Jeżeli zapisy niniejszego ogłoszenia dotyczą „oferty” należy przez to rozumieć zapisy dotyczące poszczególnych „ofert częściowych”.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz określonych w niniejszym Ogłoszeniu.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: usługa polegająca na zorganizowaniu nad morzem (województwo pomorskie lub zachodniopomorskie) kolonii letnich dla dzieci i młodzieży z mniejszymi szansami, w okresie wakacji 2018 roku, w podziale na zadania:

Zadanie I - organizacja kolonii zlokalizowanej nad morzem z programem uwzględniającym działania w zakresie edukacji patriotycznej i obywatelskiej, związane z obchodami setnej rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości - **dla 400** dzieci i młodzieży.

Zadanie II - organizacja kolonii zlokalizowanej nad morzem z programem obejmującym tematykę historyczną i patriotyczną z możliwością pobytu w miejscach powiązanych tematycznie z wydarzeniami historycznymi z okresu II Rzeczypospolitej Polskiej - **dla 400** dzieci i młodzieży.

Zadanie III - organizacja kolonii zlokalizowanej nad morzem z programem promującym wychowanie do wartości społecznych i kulturowych, które zainspirują uczestników do kierowania się tymi wartościami w codziennym życiu - **dla 300** dzieci i młodzieży.

Zadanie IV- organizacja kolonii zlokalizowanej nad morzem z programem turystyczno – krajoznawczym - **dla 280** dzieci i młodzieży.

Zadanie V - organizacja kolonii zlokalizowanej nad morzem z programem z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej - **dla 300** dzieci i młodzieży.

Zadanie VI - organizacja kolonii zlokalizowanej nad morzem z programem profilaktycznym, uświadamiającym dzieciom i młodzieży szkodliwość stosowania używek- **dla 285** dzieci i młodzieży.

2. Szczegółowy przedmiot zamówienia dla Zadań od I do VI.

Organizacja wypoczynku musi być zgodna z wymogami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późn.zm.)

- 1) **Kolonia letnia** - na terenie województwa: zachodniopomorskiego lub pomorskiego w miejscowości z bezpośrednim dostępem do morza, w odległości nie przekraczającej 1km, liczonej jako droga dojścia od obiektu kolonijnego do plaży. Długość turnusu - 14 dni (13 noclegów i 13 pełnych dziennych posiłków).
- 2) **Uczestnicy:** dzieci i młodzież w wieku – uczniowie szkoły podstawowej i klas gimnazjalnych (ukończony 7 rok życia, nie przekroczony 16 rok życia).
- 3) **Wyżywienie:** 4 posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja). Dzienna stawka żywieniowa - 20 zł. Pierwszy dzień pobytu dzieci na koloniach rozpoczyna się obiadem bez względu na godzinę przyjazdu do ośrodka. Ostatni dzień pobytu dzieci na koloniach kończy się śniadaniem i wydaniem dzieciom suchego prowiantu na drogę powrotną.

Wykonawca zapewni uczestnikom wypoczynku przez cały pobyt stały dostęp do napojów (woda, soki, kompot, herbata).

4) **Zakwaterowanie:**

Przez obiekt kolonijny rozumie się budynek lub zespół budynków, zlokalizowanych w jednym kompleksie i bezpośrednio ze sobą sąsiadujących, położony z dala od dróg i ulic o dużym natężeniu ruchu samochodowego (tzn. co najmniej 100 m) i zlokalizowany na terenie uporządkowanym, zagospodarowanym i pozbawionym jakichkolwiek przedmiotów i urządzeń mogących zagrażać bezpieczeństwu dzieci. Obiekt przeznaczony na wypoczynek musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami: o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i o ochronie środowiska. Zamawiający nie dopuszcza zakwaterowania dzieci: w pokojach powyżej II piętra, dwupoziomowych pokojach, w namiotach i domkach campingowych oraz placówkach oświatowych, szkołach.

Obiekt kolonijny wykonawcy winien spełniać co najmniej następujące wymogi:

- Zakwaterowanie dzieci w pokojach maksymalnie 5 osobowych lub pokojach w układzie studio (dwa pokoje + węzeł sanitarny) – maksymalnie 6 osób w studio (liczba zakwaterowanych w pokoju dzieci musi być adekwatna do jego wielkości),

- Łóżka lub tapczany jednoosobowe (wyklucza się łóżka piętrowe, polowe i tzw. paletowe) z pościelą i kocem dla każdego dziecka (z możliwością wymiany w razie zabrudzenia).

Łóżka muszą być tak ustawione aby umożliwiały między nimi swobodne przejście oraz aby ich ustawienie nie blokowało możliwości otworzenia drzwi balkonowych, o ile pokój ma wyjście na balkon.

- Każdy pokój musi być wyposażony w szafę z wieszakami i półkami, w ilości umożliwiającej rozpakowanie bagażu przez każde dziecko oraz szafki nocne dla każdego dziecka, stół i 2 krzesła. Meble pokojowe nie mogą być zniszczone tzn. połamane, odrapane, z poplamioną tapicerką.
- Dostępność do pełnego węzła sanitarnego z ciepłą i zimną wodą przez całą dobę. Łazienki usytuowane w pokojach lub na korytarzu na piętrze na którym zakwaterowane będą dzieci. W łazienkach nie dopuszcza się pleśni i zagrzybienia. Kabiny natryskowe z osłoną zapewniającą intymność podczas kąpieli. Zamawiający nie dopuszcza usytuowania łazienek na zewnątrz budynku, w którym będą zakwaterowane dzieci. Łazienki muszą być sprzątane codziennie przez pracownika obiektu kolonijnego.
- Dysponować stołówką wraz z zapleczem kuchennym, klimatyzowaną lub posiadającą okna, usytuowaną na terenie obiektu kolonijnego, wyposażoną w odpowiednią ilość stolików i krzeseł. Zamawiający nie dopuszcza możliwości żywienia dzieci w formie cateringu. Żywienie uczestników wypoczynku powinno odbywać się zgodnie z zasadami higieny oraz racjonalnego żywienia, określonymi w odrębnych przepisach.
- Dysponować świetlicą/mi ze sprzętem RTV, sprzętem nagłaśniającym do organizacji dyskotek, oraz projekcji filmów (mikrofony, głośniki, rzutnik), gry świetlicowe dla grupy co najmniej 30 dzieci, książki, czasopisma młodzieżowe, itp.
- Dysponować oddzielnymi izolatkami dla chorych dziewcząt i chłopców z łazienką lub dostępem do węzła sanitarnego (umywalka + WC) do wyłącznej dyspozycji chorych dzieci, który będzie zlokalizowany na tej samej kondygnacji co izolatki.
- Teren obiektu kolonijnego musi być oświetlony latarniami elektrycznymi i otoczony ogrodzeniem, które zabezpiecza wejście/wyjście do i z obiektu. Zamawiający nie dopuszcza ogrodzenia naturalnego typu żywopłot, tuje, drzewa czy krzewy.
- Dysponować dostępem do co najmniej dwóch oddzielnych boisk – jedno boisko do piłki nożnej (trawiaste lub z podłożem utwardzonym lub ze sztuczną nawierzchnią), drugie boisko do piłki siatkowej lub koszykowej, na terenie obiektu lub w jego pobliżu (w odległości nie większej niż 300 m od obiektu). Ponadto wykonawca musi posiadać przed rozpoczęciem każdego turnusu następujący sprzęt sportowo- rekreacyjny: piłki do gry w piłkę nożną, piłki do siatkówki i koszykówki, stół do ping-ponga (rakiety do gry i piłeczki do ping-ponga systematycznie uzupełniane w razie zniszczenia), skakanki, rakiety (komplety) do gry w badminton i lotki systematycznie uzupełniane w razie zniszczenia.
- Posiadać dostęp do plaży położonej w odległości do max. 1 km od obiektu kolonijnego (odległość rozumiana jako długość trasy do przejścia na plażę) oraz opiekę ratownika podczas kąpieli dzieci. Zamawiający wymaga, aby ratownik legitymował się uprawnieniami pozwalającymi na pełnienie funkcji ratownika wodnego oraz posiadał doświadczenie rozumiane jako co najmniej dwa sezony letnie w pełnieniu funkcji ratownika. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby ratownik był wyłącznie do dyspozycji grupy kolonijnej Zamawiającego.
- **Posiadać opinię** ważną przez okres 3 lat od dnia jej wydania (obowiązującej w terminie wykonania zamówienia), potwierdzającą spełnienie przez obiekt wymagań przeciwpożarowych wydanej przez właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późn.zm.) i dopuszczającą w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy obiekt do zorganizowania w nim wypoczynku dla dzieci i młodzieży.

Uwaga: ofercie należy opisać w sposób szczegółowy obiekt w szczególności należy podać: nazwę, adres obiektu kolonijnego, wraz z określeniem miejsca: zakwaterowania, wyżywienia. Załączyć opis pokoi i ich wyposażenie, rozkład pokoi z podaniem kondygnacji, opis stołówki, łazienek, otoczenia obiektu: (boisk, placu zabaw, kręgu ogniskowego itp.), wraz ze zdjęciami i mapą odległości ośrodka od plaży z zaznaczeniem i opisem pokonywanej drogi między ośrodkiem, a plażą. Zamawiający skorzysta z dostępnych na stronie internetowej zamieszczonych na stronie informacji o obiekcie. Ocenie podlegać będą szczegółowe informacje

dotyczące obiektu oraz załączone do formularza ofertowego zdjęcia - złożone przez wykonawcę, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale III Ogłoszenia.

- 5) Realizacja **Program kolonii** odpowiadający tematycznie danemu Zadaniu od I do VI.
- W każdym programie (wymaganym w dniu podpisania umowy) w Zadaniach od I do VI muszą się znaleźć: zabawy quizowe, konkursy z nagrodami rzeczowymi i dyplomami, kolonijna olimpiada sportowa, dyskoteka, ognisko na rozpoczęcie i zakończenie kolonii, gry na plaży, wycieczki piesze, całonocna wycieczka autokarowa do miejsca lub obiektu uznanego za atrakcję danego regionu do obiektu/miejsca historycznego, przyrodniczego itp., Wykonawca przed każdą wycieczką autokarową obowiązany jest poddać autokar kontroli przez właściwą miejscowo Policję.
- Wykonawca w programie może proponować jeszcze inne atrakcje dostosowane do wieku dzieci, potencjału regionu. Wszystkie elementy oferty programowej wykonawca zobowiązuje się zrealizować w czasie pobytu dzieci na koloniach bez żadnych opłat pobieranych od uczestników.
- Ponadto Zamawiający wymaga aby dla realizacji oferty programowej w Zadaniu V „z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej” wykonawca dysponował co najmniej następującymi pomocami dydaktycznymi: apteczki pierwszej pomocy – min. szt. 5, fantom – szt. 1.
- 6) Koszty przejazdu dzieci do miejsca wypoczynku i z powrotem pod opieką pedagogiczną wychowawców, sprawnymi technicznie autokarami, które w dniu wyjazdu posiadają wszystkie aktualne przeglądy i dokumenty wymagane do przewozu pasażerów. Zamawiający wymaga przewozu dzieci w godzinach 6.00 – 22.00 Wykonawca zapewnia suchy prowiant i napoje w dniu wyjazdu na wypoczynek i z powrotem. Zamawiający zastrzega sobie prawo, poddania podstawionego na miejsce zbiórki autokaru/ów oraz kierowcy/ów kontroli przez Policję.
- 7) Koszty ubezpieczenia dzieci w czasie podróży i pobytu dzieci na koloniach, w tym od następstw nieszczęśliwych wypadków (NWW). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników wypoczynku. Obowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC.
- 8) Zapewnienie pełnej opieki medycznej przez 24 godz/dobę – pielęgniarka legitymująca się prawem wykonywania zawodu, zgodnie z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 123) na stałe, a lekarz na wezwanie. Wykonawca zobowiązany jest także zapewnić, w razie konieczności, dowiezienie i odwiezienie uczestnika kolonii wraz z opiekunem do punktu opieki medycznej tj.; przychodni lub szpitala. Wykonawcę obowiązuje zabezpieczenie apteczki w podstawowe leki i materiały opatrunkowe do udzielenia, w razie konieczności, pierwszej pomocy przedlekarskiej. Zamawiający zaleca Wykonawcy zawarcie umowy na świadczenie usług medycznych na okres trwania kolonii z Zakładem Podstawowej Opieki Zdrowotnej mieszczącym się najbliżej miejsca wypoczynku dzieci.
- 9) Zapewnienie opieki pedagogicznej przez wychowawców w czasie przejazdu na kolonie, poprzez opiekę w czasie pobytu dzieci na kolonii, aż do wydania dzieci rodzicom lub prawnym opiekunom w miejscu przyjazdu dzieci z kolonii. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której w czasie podróży dzieci na i z kolonii, opiekę będzie sprawowała inna osoba niż wychowawcy przypisani do każdej grupy kolonijnej.
- 10) Zamawiający wymaga aby kadra (kierownik wychowawcy), posiadała kwalifikacje zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późn.zm.), ponadto o kwalifikacjach właściwych do realizacji programu kolonii dodatkowo wymagane jest zapewnienie psychologa lub pedagoga.
- 11) Zamawiający zastrzega, że Wykonawca przed realizacją przedmiotu zamówienia musi uzyskać informacje z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2018 r. poz. 405), czy dane osób wykonujących przedmiot zamówienia nie widnieją w tym Rejestrze.
- 12) Zamawiający wymaga dla każdego z zadań na które wykonawca składa ofertę zatrudnienia co najmniej jednego wychowawcy na 15 osobową grupę.
- 13) Zamawiający nie dopuszcza zwiększania liczby dzieci w poszczególnych Zadaniach.

- 14) W celu weryfikacji podanych przez Wykonawcę informacji w ofercie i ich zgodności ze stanem faktycznym, Zamawiający zastrzega sobie prawo na etapie badania i oceny oferty do przeprowadzenia wizji zaoferowanego Ośrodka. Zamawiający przypomina, że zgodnie z treścią rozdziału VII Ogłoszenia pkt 7 z postępowania, wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
- 15) Zamawiający w czasie trwania kolonii również zastrzega sobie prawo kontroli organizatora w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia bez uprzedniego powiadomienia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W Zadaniach od I do VI: termin realizacji zamówienia pomiędzy **23 czerwca 2018 roku, a 02 września 2018 roku w 1, 2, 3, 4 lub 5 turnusach.**

Zamawiający wymaga przedłożenia, nie później niż do 22 czerwca 2018 r. harmonogramu kolonii zawierającego: daty turnusów, liczbę dzieci zakwalifikowanych na konkretne turnusy, miejsca i godziny zbiórki, wykaz kadry (nr tel. do kierownika wypoczynku).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1.1. Spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału, w zakresie:

- a. posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b. zdolności technicznej lub zawodowej;
- c. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunki, jeśli wykaże, że:

2.1. W ZAKRESIE POSIADANIA UPRAWNIEN DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI

posiada zaświadczenie o wpisie do rejestru organizatorów i pośredników turystycznych, wydane przez marszałka województwa właściwego dla siedziby przedsiębiorcy, a jego aktualność potwierdzi wydrukiem z Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych.

2.2. W ZAKRESIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, co najmniej 3 usługi rozumiane jako turnusy. Każdy turnus polegał na kompleksowej organizacji 10-dniowego wypoczynku obejmującego zakwaterowanie, wyżywienie, transport, realizację programu, zapewnienie opieki pedagogicznej i medycznej dla co najmniej połowy liczby dzieci określonej w Rozdziale III Ogłoszenia, dla numeru zadania, na które wykonawca składa ofertę.

2.3. W ZAKRESIE SYTUACJI EKONOMICZNEJ I FINANSOWEJ

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje, że posiada:

Aktualne i opłacone na dzień składania ofert zabezpieczenie finansowe prowadzonej działalności w zakresie i formie, o których mowa w art. 5 ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 1a i 1b) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1553) oraz odpowiednio: w rozporządzeniu Ministra Finansów z 19 kwietnia 2013 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaganej w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 511) lub w rozporządzeniu Ministra Finansów z 22 kwietnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia na rzecz klientów w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2004)- na kwotę min. 4 500 euro.

UWAGA: Jeśli wykonawca składa ofertę na dwa lub trzy Zadania winien jest udokumentować, powyższy warunek na wartość nie mniejszą niż krotność kwoty min. 4 500 euro (np. gdy wykonawca składa oferty na dwa zadania to kwota zabezpieczenia finansowego nie może być mniejsza niż 9 000 euro, na trzy zadania 13 500 euro, itd.).

3. Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale VII niniejszego Ogłoszenia.

3.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3.1., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

3.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 3.1., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia zobowiązania podmiotu trzeciego (Załącznik nr 7) lub innych dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia, a więc Wykonawcę:

1. W stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 2171 z późn. zm.).
2. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 2.1. O którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r., poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz. 176 z późn. zm.),
 - 2.2. O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - 2.3. Skarbowe,
 - 2.4. O którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769).
3. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.
4. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
5. Będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 z późn. zm.).

6. Wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
7. Który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
8. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia
9. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
11. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
13. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI niniejszego Ogłoszenia w pkt 2.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Wraz z ofertą Wykonawca składa:

1. Oświadczenie, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do Ogłoszenia. Podpisy na oświadczeniu muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, stanowiącym Załącznik nr 2 niniejszego Ogłoszenia.
 - 2.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym Załącznik nr 2 niniejszego Ogłoszenia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę danych dotyczących firm podwykonawców.
 - 2.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

3. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia poniżej wskazanych dokumentów:

4. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale VI Ogłoszenia w pkt 2.

4.1. Zaświadczenie o wpisie do rejestru organizatorów i pośredników turystycznych, wydane przez marszałka województwa właściwego dla siedziby przedsiębiorcy, a jego aktualność potwierdzić poprzez złożenie wydruku z Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych.

4.2. Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług w zakresie organizacji wypoczynku dla dzieci, w którym Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej 3 usługi polegające na organizacji 14 - dniowego wypoczynku, dla co najmniej połowy liczby dzieci określonej dla numeru zadania, na które wykonawca składa ofertę – Załącznik nr 3 do Ogłoszenia;

Wykaz winien uwzględniać:

- a) nazwę przedmiotu zamówienia,
- b) szczegółowy zakres wykonanego przedmiotu zamówienia (opis w celu potwierdzenia zgodności usługi z przedmiotem zamówienia, na który wykonawca składa ofertę),
- c) nazwę i adres zlecającego zamówienie,
- d) termin realizacji zamówienia,
- e) liczbę dzieci w turnusie objętych zamówieniem (wypoczynkiem),
- f) wartość brutto usługi.

Do wykazu należy dołączyć dowody, z których będzie jednoznacznie wynikać, że usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa w zdaniu powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

4.3. Opłacone zabezpieczenie finansowe prowadzonej działalności w jednej z postaci: umowy gwarancji bankowej, umowy gwarancji ubezpieczeniowej, umowy ubezpieczenia na rzecz klientów w związku działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i pośredników turystycznych wraz z dowodem opłacenia, jeżeli fakt ten nie wynika z polisy lub dokumentu.

Jeśli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego powyżej dokumentu, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca składa oferty na więcej niż jedno zadanie, może niniejszy dokument złożyć w 1 egzemplarzu, a w treści informacji winien jest wskazać, których zadań dotyczy.

UWAGA: W sytuacji gdy Wykonawca opiera się na zasobach finansowych podmiotu trzeciego, zobowiązany jest załączyć oświadczenie tego podmiotu do solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

5.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w zakresie określonym w rozdziale VII pkt 1 niniejszego Ogłoszenia.

5.2. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w zakresie określonym w rozdziale VII pkt 2 i 3 niniejszego Ogłoszenia, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Składany dokument musi być aktualny na dzień złożenia go przez Wykonawcę.

5.3 Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Składany dokument musi być aktualny na dzień złożenia go przez Wykonawcę.

5.4. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, zaległości podatkowej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Składany dokument musi być aktualny na dzień złożenia go przez Wykonawcę.

6. Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę ubiegającego się o zamówienie publiczne oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego, tytułem środka zapobiegawczego, zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. – Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 3.1., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej w pkt 5.

8. Wykonawca, w terminie do 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w rozdziale VII Ogłoszenia w pkt 12.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, stanowi Załącznik nr 5 do Ogłoszenia. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IX. ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY

1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII pkt 4-6, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi, ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII pkt 4-6, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takim przypadku Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu

ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 570 z późn. zm.).

3. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym Ogłoszeniu, a dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w pkt 3.1. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

4. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu z dnia 26 lipca 2016 roku Ministra Rozwoju w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. W przypadku, o którym mowa w pkt 2., Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub innych oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących wymaganych oświadczeń lub dokumentów.

12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

13. Zamawiający poprawia w ofercie:

oczywiste omyłki pisarskie,

oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymogami istotnych warunków zamówienia zawartymi w Ogłoszeniu, niepowodujące istotnych zmian w treści złożonej oferty.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Podstawowym sposobem porozumiewania się jest korespondencja pisemna przekazywana za pomocą operatorów pocztowych (w tym również pocztą kurierską) na adres Zamawiającego podany w rozdziale I Ogłoszenia oraz na adres podany przez Wykonawcę.

2. Wszelkie zapytania, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać faksem na nr 71 340-61-08 lub drogą elektroniczną (e-mail:

poczta@kuratorium.wroclaw.pl), z tym, że zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę lub Zamawiającego faxem lub drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

3. Brak nadesłania potwierdzenia maksymalnie następnego dnia od daty otrzymania korespondencji faxem lub e-mailem, będzie podstawą do przyjęcia daty wysłania dokumentu faksem lub e-mailem, za dzień możliwości powzięcia informacji.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dotyczących postępowania o zamówienie publiczne zawartych w treści Ogłoszenia, o ile wniosek o wyjaśnienie dotrze do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie miał prawo udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający przekaze wyjaśnienia treści Ogłoszenia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Ogłoszenie bez ujawniania źródła zapytania.

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

6. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

7. Do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII, Zamawiający będzie wzywał tylko tego Wykonawcę, którego oferta nie podlega odrzuceniu i zostanie najwyżej oceniona.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć po jednej ofercie maksymalnie na trzy części zamówienia. Złożenie więcej niż trzech ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty.

6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to w oryginale musi zostać dołączone do oferty.

7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.

8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.

9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

10. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów (formularza oferty, oświadczeń) przygotowanych przez Zamawiającego.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15. Na ofertę składają się:

a) formularz oferty (wzór stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia);

b) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 1, sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia;

c) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawca reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w tym w szczególności do złożenia oferty.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta musi zostać złożona w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu pl. Powstańców Warszawy 1, Kancelaria – pok. 2009, w terminie do dnia **17.05.2018 r., do godziny 11:00**. Godziny pracy: poniedziałek – piątek godz. 7:45 - 15:45.

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Kuratorium Oświaty we Wrocławiu (pl. Powstańców Warszawy 1 50-153 Wrocław) oraz opisane w sposób jak poniżej:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Kuratorium Oświaty we Wrocławiu
pl. Powstańców Warszawy 1
50-153 Wrocław

„Oferta na usługę polegającą na zorganizowaniu nad morzem kolonii letnich dla dzieci i młodzieży z mniejszymi szansami w okresie wakacji 2018 roku w podziale na zadania ... (wpisać Nr zadania, na które wykonawca składa ofertę)

Nie otwierać przed 17.05.2018. godz. 11:30

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.05.2018 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego pok. 2010.

4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
5. Informacja o ofertach, które zostały złożone w postępowaniu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego kuratorium.ibip.wroc.pl w zakładce - zamówienia publiczne, w dniu, w którym nastąpiło otwarcie ofert.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową. Cena musi obejmować wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi, w tym te odnoszące się do opisu przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale III Ogłoszenia oraz wszelkie inne koszty, jakie przewiduje ponieść Wykonawca z tytułu realizacji usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Oszacowana kwota nie ulegnie zwiększeniu, a ryzyko niedoszacowania ponosi Wykonawca.
2. Cena oferty musi być podana w PLN, cyfrowo i słownie.
 - 2.1. Cena oferty dla wybranego zadania może być tylko jedna.
 - 2.2. Cena oferty dla wybranego zadania wynika z pomnożenia ceny jednostkowej brutto jednego skierowania brutto przez liczbę dzieci określoną dla zadania, na które Wykonawca składa ofertę.
 - 2.3. W cenie Wykonawca uwzględnia również podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż ta podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
 - 2.4. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Nie dopuszcza się walut obcych do rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. **Ustala się następujące kryteria oceny ofert:**
 - 1) **Cena oferty - 40 %**
 - 2) **Ocena standardu obiektu - 60%.**
2. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0 – 100 pkt., a następnie przypisane zostaną ww. „wagi” (znaczenia).
3. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która otrzymała największą ilość punktów.
4. Oferty oceniane będą w następujący sposób:

Ad. 1. Kryterium - cena (x 40%)

$$C = \frac{\text{Cena oferty (najniższa)}}{\text{Cena oferty brutto (x)}} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

Oceną kryterium będzie suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji pomnożona przez wagę (%) tego kryterium. Ocenę ostateczną stanowi suma uzyskanych punktów.

Ad. 2 Kryterium - standard obiektu (x 60%)

Ocenie podlegać będą szczegółowe informacje dotyczące jednego obiektu, złożone przez wykonawcę, załączone do formularza ofertowego (wraz ze zdjęciami), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale III Ogłoszenia.

podkryterium a.

Zakwaterowanie dzieci w pokojach maksymalnie 5 osobowych lub pokojach w układzie studio – maksymalnie 6 osób w studio - **/max 20 pkt/**

- pokój z łazienką na korytarzu - 5 pkt
- pokój z umywalką - 10 pkt
- studio z łazienką – 15 pkt
- pokój z łazienką – 20 pkt

W przypadku gdy wykonawca zaoferuje zarówno pokoje z łazienką na korytarzu, pokoje z umywalką, studio z łazienką, jak i pokoje z łazienką wówczas zamawiający wyliczy średnią (liczba pokoi x 5 pkt + liczba pokoi x 10 pkt + liczba pokoi x 15 pkt + liczba pokoi x 20 pkt) /sumę wszystkich pokoi.

podkryterium b.

Odległość obiektu kolonijnego do strzeżonego kąpieliska na plaży (odległość rozumiana jako długość trasy do przejścia, a nie w linii prostej) **/max. 20 pkt./**

- od 801 m do 1 km – 5 pkt
- od 800 m do 500 m – 10 pkt
- poniżej 500 do 250 m – 15 pkt
- poniżej 250 m – 20 pkt

podkryterium c.

Baza sportowa: wymagane są co najmniej dwa oddzielne boiska – jedno boisko do piłki nożnej (trawiaste lub z podłożem utwardzonym lub ze sztuczną nawierzchnią), drugie boisko do piłki siatkowej lub koszykowej, na terenie obiektu lub w jego pobliżu (max. 300 m), będą punktowane niżej wymienione dodatkowe miejsca rekreacyjno-sportowe będące w dyspozycji wykonawcy, w tym podkryterium można uzyskać **(max. 20 pkt.)**

- sala gimnastyczna – 5 pkt.
- basen otwarty – 5 pkt.
- basen kryty – 5 pkt.
- plac zabaw – 5 pkt.

5. Kryterium oceny ofert w Ad. 2 obliczone zostanie, jako suma uzyskanych punktów z poszczególnych pozycji podkryterium a, b i c kryterium. Obliczenie punktów w zakresie ww. kryterium zostanie dokonane zgodnie z formułą $1 \text{ pkt} = 1\%$.
6. Oceny ofert będzie dokonywała komisja powołana przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najkorzystniejszy bilans punktowy.
8. Zamawiający zastrzega, że wobec Wykonawcy, którego oferta będzie zawierała cenę bardzo niską w porównaniu do cen rynkowych podobnych zamówień lub cen ofert złożonych przez innych uczestników tej części postępowania o zamówienie publiczne, zastosuje art. 90 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

I. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) unieważnieniu postępowania.

Zawiadomienie zawierające informacje wskazane powyżej Zamawiający umieści na stronie internetowej kuratorium.ibip.wroc.pl

II. Zawarcie umowy

1. Zamawiający podpisze umowę/y z Wykonawcą/mi, którego/ych oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą ilość punktów zgodnie z kryteriami określonymi w Rozdziale XVI.
2. Umowę/y z Wykonawcą/mi, którego/ych oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze w terminie do 5 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może dokonać wyboru następnej z ofert, która w kolejności uzyskała największą ilość punktów zgodnie z kryterium określonym w Rozdziale XVI i nie podlegała odrzuceniu (a Wykonawca nie podlega wykluczeniu).
4. Wybrany Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) Opinię ważną przez okres 3 lat od dnia jej wydania (obowiązującej w terminie wykonania zamówienia), potwierdzającą spełnienie przez obiekt wymagań przeciwpożarowych wydanej przez właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn.zm.) i dopuszczającą w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy obiekt do zorganizowania w nim wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
 - b) Szczegółowy Program kolonii obejmujący wymagania z Rozdziału III Ogłoszenia.
 - c) pisemne zobowiązanie właściciela obiektu tj. oświadczenie o udostępnieniu obiektu do wykonania zamówienia w terminie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie, z uwzględnieniem wskazanej ilości uczestników i kadry – w przypadku gdy nie jest właścicielem obiektu wypoczynkowego lub pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest właścicielem obiektu wskazanego w ofercie.
5. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
6. Wykonawcy funkcjonujący jako spółka cywilna będą zobowiązani przedłożyć umowę spółki cywilnej.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Niedopełnienie formalności, o których mowa powyżej w pkt. 4-7 będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
10. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie kuratorium.ibip.wroc.pl informacje o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nie udzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie kuratorium.ibip.wroc.pl, informację o nieudzieleniu zamówienia. (art. 138o ust. 4 uPzp)

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. WZÓR UMOWY, ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne Postanowienia Umowy stanowią Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

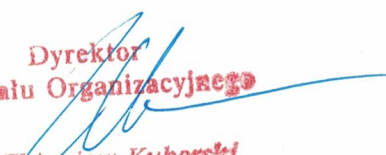
1. Wykonawcy, który złożył ofertę, przysługuje możliwość złożenia zażalenia na decyzję Zamawiającego, w przedmiocie wyboru oferty najkorzystniejszej, w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.

Zażalenie w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii urzędu – pok. 2009 lub przesłać faxem na nr 71/340-61-08 lub drogą elektroniczną (e-mail: poczta@kuratorium.wroclaw.pl).

XXI. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 - wykaz zrealizowanych usług.
4. Załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego, tytułem środka zapobiegawczego, zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
5. Załącznik nr 5 - oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 - wzór umowy wraz z załącznikiem nr 1 – sprawozdanie merytoryczne
7. Załącznik nr 7 - wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

Wrocław, dnia 26.04.2018 r.

Dyrektor
Wydziału Organizacyjnego

mgr Zbigniew Kuberski