

# Kuratorium Oświaty we Wrocławiu

pl. Powstańców Warszawy 1, 50 – 153 Wrocław

Sekretariat Dolnośląskiego Kuratora Oświaty.....	71 340-63-70, fax 71 340-63-74
Sekretariat Dolnośląskiego Wicekuratora Oświaty.....	71 340-63-70, fax 71 340-63-74
Sekretariat Wydziału Organizacyjnego.....	71 340-63-48, fax 71 340-61-08
Kancelaria Ogólna.....	71 340-63-36, fax 71 340-63-22

WO.271.6.2017.

Wrocław, dnia 25.05.2017r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

- 1. Zamawiający:** Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław
- 2. Podstawa prawna:** postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt. 8 z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.).
- 3. Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych w szczególności:**
  - osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r., o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2001 r., poz. 721 z późn. zm.) – Wykonawca spełni ten warunek, jeśli wykaże, że ponad 30 % zatrudnionych u niego pracowników stanowią osoby niepełnosprawne, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 zapytania.
- 4. Przedmiot zamówienia:**

**Zapewnienie usługi cateringu dla 60 osób w trakcie spotkania dyrektorów poradni psychologiczno-pedagogicznych organizowanego przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.**  
KOD CPV: 55321000-6 usługi przygotowania posiłków, 55520000-1 usługi dostarczania posiłków  
Catering w formie przerwy kawowej ciągłej (uzupełnianej w miarę potrzeb), przygotowanej min. 30 min. przed rozpoczęciem spotkania obejmuje:

  - przygotowanie, dostarczenie i serwowanie posiłku oraz uprzątnięcie miejsca serwowania posiłku po jego zakończeniu.
  - dwa rodzaje ciasta: sernik, jabłecznik po 150 g każdego rodzaju na osobę
  - napoje

- napoje gorące: kawa (nie dopuszcza się podania kawy rozpuszczalnej oraz wrzątku, do samodzielnego przygotowania), herbata (dopuszcza się podanie herbaty i wrzątku w termosach, do samodzielnego przygotowania przez uczestnika),

- dodatki do napojów gorących: mleko do kawy, cytryna krojona w plasterki, cukier,

- woda mineralna gazowana i niegazowana po 200ml na osobę

  - przygotowanie odpowiedniej ilości zastawy (kubki jednorazowe do gorących i zimnych napoi, talerzyki, sztućce,) obrusów.
  - Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go w sposób i przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.
  - Wykonawca zobowiązany jest do posprzątania pomieszczenia, w których będzie realizowana usługa po zakończonym spotkaniu i doprowadzenie ich do stanu pierwotnego oraz usunięcia i utylizacji odpadów powstałych w związku ze świadczoną usługą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**5. Termin i miejsce realizacji zamówienia:** 12 czerwca 2017r. w budynku Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław. Rozpoczęcie spotkania godz. 10:00 zakończenie 13:00. Szczegółowy harmonogram będzie przekazany wykonawcy w dniu podpisania umowy.

**6. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1.
- 2) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 3) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 4) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 7) Z postępowania wykluczeni będą Wykonawcy którzy nie spełnią warunku udziału określonego w pkt. 3

**Miejsce i termin złożenia ofert:** oferty proszę przesłać na adres [k.tomaszewska@kuratorium.wroclaw.pl](mailto:k.tomaszewska@kuratorium.wroclaw.pl) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **1.06.2017 do godziny 11:00.**

**7. Opis sposobu oceny ofert**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium cena 100%

**8. Podpisanie umowy**


- 1) Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, którego ofert będzie najkorzystniejsza cenowo i jednocześnie nie będzie przekraczała kwoty przeznaczonej na przedmiotowe zamówienie.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert;

**9. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

Karolina Tomaszewska - specjalista ds. zamówień publicznych nr tel. 071/3406048, e-mail: [k.tomaszewska@kuratorium.wroclaw.pl](mailto:k.tomaszewska@kuratorium.wroclaw.pl),

**Wykaz załączników:**

- 1) załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
- 2) załącznik nr 2- Oświadczenie

Dyrektor  
Wydziału Organizacyjnego  
  
mgr Zbigniew Kuberski