

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia jest: Usługa przygotowania i przeprowadzenia szkolenia w formie warsztatu „Jak uczyć matematyki na każdym etapie edukacyjnym?” Szkolenia organizowanego w ramach różnych form doskonalenia zawodowego dla nauczycieli z terenu województwa dolnośląskiego.

Adresaci warsztatów	warsztaty dla nauczycieli matematyki ze szkół podstawowych i gimnazjów z województwa dolnośląskiego
Ilość osób do przeszkolenia/ /ilość osób w grupach/ilość grup	75 osób/ 3 gr. x 25 osób/ 8 godz. I gr. – 25 os. I-III kl. SP II gr. – 25 os. IV-VI kl. SP III gr. – 25 os. G
Minimalna liczba godzin lekcyjnych na 1 osobę szkoloną/ilość godzin na szkolenie 1 godzina szkoleniowa trwa 45 minut.	8 godz. / dla każdej grupy
Liczba dni szkolenia na osobę/liczba dni szkolenia na 1 szkolenie	1 dzień/ dla każdej grupy
Terminy zajęć	do 30 listopada 2016 r. termin i miejsce szkolenia ustala Wykonawca
Program warsztatów	Zamawiający będzie wymagał w dniu podpisania umowy załączenia programu zgodnego z przedmiotem zamówienia
Kadra dydaktyczna	2 trenerów/wykładowców (1 –gr. I, 1 –gr. II i III)
Wymagania techniczne dotyczące wynajmu sali	Sala szkoleniowa na terenie województwa dolnośląskiego. Zamawiający wymaga, aby zaproponowana sala wyposażona był w odpowiednie, spełniające wymogi bhp oświetlenie oraz okna umożliwiające wietrzenie pomieszczenia lub sprawną klimatyzację. Zamawiający nie uzna za pomieszczenia warsztatowe zaadaptowanych pomieszczeń jadalnych, korytarzy, wnęk, pomieszczeń piwnicznych.
Wymagania dotyczące usługi cateringowej	Zapewnienie uczestnikom w czasie trwania szkolenia przerwy kawowej. Usługa winna być świadczona w miejscu szkolenia. Przygotowanie przerwy kawowej dla uczestników szkolenia obejmuje: -kawę, herbatę, ciastka, wodę mineralną gazowaną/ niegazowaną, soki (2 rodzaje).
Wymagania dodatkowe	Do obowiązków Wykonawcy należy: <ol style="list-style-type: none"> 1. Rekrutacja uczestników szkolenia oraz przekazanie Zamawiającemu listy uczestników. 2. Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia. 3. Przygotowanie materiałów szkoleniowych, opatrzonych nazwą i adresem Organizatora oraz danymi autora materiałów szkoleniowych. 4. Przedstawienie Zamawiającemu harmonogramu szkolenia zawierającego dokładny termin (datę, godziny) i miejsce zajęć, nie później niż w terminie 7 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia, w celu umożliwienia sprawowania kontroli przez Zamawiającego. 5. Wydanie zaświadczeń po ukończeniu warsztatów. 6. Dojazd na miejsce szkolenia oraz koszty pobytu osób prowadzących pokrywa Wykonawca.